



ROMÂNIA

Județul Covasna - Comuna Cernat

PRIMĂRIA

527070 - Cernat nr. 456

Tel: 0267-367501- Fax: 0267-367488

e-mail: csernatonkozseg@yahoo.com - comunacernat@yahoo.com

Nr. 680/03.02.2020

**Primăria comunei Cernat, județul Covasna
anunță:**

Primăria comunei Cernat, județul Covasna, organizează concurs pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată a funcției publice de execuție vacante:

1. inspector, clasa I, grad profesional debutant la Compartimentul Amenajarea Teritoriului, Urbanism Disciplina în Construcții, Protecția Mediului din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Cernat, jud. Covasna;

Pentru a participa la concurs, candidații trebuie să îndeplinească cumulativ, alături de condițiile generale prevăzute în art. 465 din OUG 57/2019, următoarele condiții specifice:

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul inginerie civilă, inginerie economică, ingineria mediului, ingineria autovehiculelor, sau științe geografice, științe administrative, științe economice;
- vechimea nu este condiție specifică pentru participarea la concurs.

Concursul va avea loc în două etape, o probă scrisă la sediul primăriei mai sus menționate la data de 09.03.2020 ora 10⁰⁰ și o probă interviu tot la sediul primăriei mai sus menționate pe data de 12.03.2020, ora 10⁰⁰.

Dosarele de înscriere trebuie depuse la Primăria Cernat, Compartimentul relații cu publicul, cel târziu până la data de 24.02.2020 (inclusiv), ora 15,00. Relații suplimentare se pot obține la sediul Primăriei Cernat, Compartimentul relații cu publicul, Persoană de Contact: Fákó Alpár-Attila, referent, adresă e-mail: comunacernat@yahoo.com, tel. 0267-367501, sau la nr. mobil 0731835997.

Viceprimar
Fábián Sándor

BIBLIOGRAFIE

pentru ocuparea funcției publice de execuție vacante de inspector, clasa I, grad profesional debutant la Compartimentul Amenajarea Teritoriului, Urbanism Disciplina în Construcții, Protecția Mediului din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Cernat, jud. Covasna

1. Constituția României;
2. Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală cu modificări și completările ulterioare, republicata;
3. OUG 57/2019 privind Codul administrativ;
4. Legea nr. 50/1991 privind construcțiile, actualizată și republicată;
5. Legea nr. 10/1995 actualizată privind calitatea în construcții;
6. Legea nr. 350/2001 actualizată privind amenajarea teritoriului și urbanismul.

În vederea participării la concurs, în termen de 20 de zile de la data publicării anunțului, candidații depun dosarul de concurs, care va conține în mod obligatoriu: **a)** formularul de înscriere prevăzut în anexa [nr. 3 din HG 611/2008, conform modelului atașat](#);

b) curriculum vitae, modelul comun european;

c) copia actului de identitate;

d) copii ale diplomelor de studii, certificatelor și altor documente care atestă efectuarea unor specializări și perfecționări;

e) copie a diplomei de master sau de studii postuniversitare în domeniul administrației publice, management ori în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice, după caz;

f) copia carnetului de muncă și după caz, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și, după caz, în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice;

g) copia adeverinței care atestă starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului;

h) copia adeverinței care atestă starea de sănătate corespunzătoare pentru efort fizic, în cazul funcțiilor publice pentru a căror ocupare este necesară îndeplinirea unor condiții specifice care implică efort fizic și se testează prin probă suplimentară;

i) cazierul judiciar;

j) declarația pe propria răspundere sau adeverința care să ateste calitatea sau lipsa calității de lucrător al Securității sau colaborator al acesteia.

FORMULAR DE ÎNSCRIERE

Autoritatea sau instituția publică

Funcția publică solicitată:

Data organizării concursului:

Numele și prenumele candidatului:

Datele de contact ale candidatului (se utilizează pentru comunicarea cu privire la concurs):

Adresă:

E-mail:

Telefon:

Fax:

Studii generale și de specialitate:

Studii medii liceale sau postliceale:

Instituția	Perioada	Diploma obținută

Studii superioare de scurtă durată:

Instituția	Perioada	Diploma obținută

Studii superioare de lungă durată:

Instituția	Perioada	Diploma obținută

Studii postuniversitare, masterat sau doctorat:

Instituția	Perioada	Diploma obținută

Alte tipuri de studii:a

Instituția	Perioada	Diploma obținută

Limbi străine¹⁾:

Limba	Scris	Citit	Vorbit

Cunoștințe operare calculator²⁾:

Cariera profesională³⁾:

Perioada	Instituția/Firma	Funcția	Principalele responsabilități

Detalii despre ultimul loc de muncă⁴⁾:

1.

2.

Persoane de contact pentru recomandări⁵⁾:

Nume și prenume	Instituția	Funcția	Număr de telefon

Declarații pe propria răspundere⁶⁾

Subsemnatul(a), legitimat(ă) cu CI/BI seria numărul,
eliberat(ă) de la data de,

cunoscând prevederile art. 456 lit. j) din OuG 57/2019 privind Codul administrativ,
declar pe propria răspundere că în ultimii 7 ani:

- am fost destituit(ă) dintr-o funcție publică

- nu am fost

și/sau

- mi-a încetat contractul individual de muncă

- nu mi-a încetat

pentru motive disciplinare.

Cunoscând prevederile art. 456 lit. k) din Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare, declar pe propria răspundere că:

- am fost

- nu am fost

lucrător al Securității sau colaborator al acesteia, în condițiile prevăzute de legislația specifică.

Acord privind datele cu caracter personal⁷⁾

Sunt de acord cu transmiterea informațiilor și documentelor, inclusiv date cu caracter personal necesare îndeplinirii atribuțiilor membrilor comisiei de concurs, membrilor comisiei de soluționare a contestațiilor și ale secretarului, în format electronic.

Consimt ca instituția să solicite organelor abilitate extrasul de pe cazierul judiciar cu scopul angajării și, în acest sens, am completat și am depus la dosar cererea pusă la dispoziție de instituția organizatoare a concursului, cunoscând că pot reveni oricând asupra consimțământului acordat prin prezenta.

Consimt ca instituția să solicite Agenției Naționale a Funcționarilor Publici extrasul de pe cazierul administrativ cu scopul constituirii dosarului de concurs/examen în vederea promovării și, în acest sens, am completat și am depus la dosar cererea pusă la dispoziție de instituția organizatoare a concursului, cunoscând că pot reveni oricând asupra consimțământului acordat prin prezenta.

Sunt de acord cu prelucrarea ulterioară a datelor cu caracter personal în scopuri statistice și de cercetare.

Doresc să primesc pe adresa de e-mail indicată materiale de informare și promovare cu privire la activitatea instituției și la domeniul funcției publice.

Declar pe propria răspundere, cunoscând prevederile art. 326 din Codul penal cu privire la falsul în declarații, că datele furnizate în acest formular sunt adevărate.

Data	Semnătura
---------------	--------------------



ROMÁNIA

Kovászna Megye – Csernáton Község

Polgármesteri Hivatal

527070 - Csernáton 456 szám.

Tel: 0267-367501- Fax: 0267-367488

e-mail: csernatonkozseg@yahoo.com - comunacernat@yahoo.com

Versenyvizsga hirdetés

Csernáton Község Helyi Tanácsa és Polgármesteri Hivatala versenyvizsgát hirdet a következő állásra:

Urbanisztikai felügyelő

A versenyvizsgákon való részvételhez a jelentkezőknek az 57/2019-es Sürgösségi Kormányrendelet 465. cikkelyében leírt kötelező feltételek mellett a következő speciális feltételeknek kell eleget tenniük:

- Felsőfokú végzettség építésmérnök, gazdasági mérnök, környezetmérnök, autó mérnök szakirányban vagy felsőfokú végzettség földrajz, közigazgatási, gazdasági szakosodásban;

- A végzettség nem kötelező feltétel a versenyvizsgán való részvételre vonatkozóan;

A jelentkezési iratcsomót 2020. február 24-én, 15⁰⁰ óráig lehet leadni a csernátoni polgármesteri hivatal székhelyén, Csernátonban a 456 szám alatt.

Írásbeli vizsga 2019. március 9-én 10⁰⁰ órakor, szóbeli vizsga 2020. március 12-én 10⁰⁰ órakor lesz, a polgármesteri hivatal székhelyén.

A vizsga iratcsomóba szükséges íratok és a könyvészeti anyagok listái a székhelyen vannak kifüggesztve.

Érdeklődni munkanapokon, 8⁰⁰ -16⁰⁰ óra között lehet, a csernátoni polgármesteri hivatal székhelyén vagy a 0267-367501 és a 0731835997 telefonszámokon.