



H O T Ă R Ă R E A Nr.74/2021
privind respingerea proiectului de hotărâre privind modificarea și completarea
Contractului de delegare a gestiunii serviciilor comunitare de utilități publice nr.
1/10.06.2013, aprobat prin HCL nr.25/2013

Consiliul Local al Comunei Cernat, județul Covasna,
Analizând proiectul de hotărâre nr. 7128/05.11.2021 și referatul de aprobare al primarului
Comunei Cernat privind modificarea Contractului de delegare a gestiunii serviciilor comunitare
de utilități publice nr. 1/10.06.2013, aprobat prin HCL nr.25/2013

Având în vedere prevederile art.1 alin. (2) lit.e), art.8, art.22, art.28 din Legea serviciilor
comunitare de utilități publice nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

Având în vedere prevederile art. 2, art. 6, art. 12 alin. (1) lit. b), art. 14 alin. (2) din Legea
serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările
ulterioare,

În temeiul art. 129 alin. (2) lit. d) și alin. 7 lit. n) din OUG nr. 57/2019 privind Codul
Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

În temeiul art. 139 alin. (13) din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu
modificările și completările ulterioare,

În temeiul art. 196 alin. (1) lit. a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu
modificările și completările ulterioare,

H O T Ă R Ă Ș T E:

Art. 1. – Se respinge proiectul de hotărâre privind modificarea Contractului de delegare a
gestiunii serviciilor comunitare de utilități publice nr. 1/10.06.2013, aprobat prin HCL nr.25/2013,
conform proiectului actului adițional nr. 11, anexă nr. 1 la prezenta hotărâre.

Art. 2. – Se împuternicește primarul comunei Cernat, domnul Rákosi Árpád pentru a
reprezenta interesele comunei la Adunarea Generală a Asociațiilor.

Cernat la 21.12.2021

Președintele de ședință
Mágori István

Contrasemnează pentru legalitate
Secretar general
Kocsis Csilla Bea

ACT ADITIONAL NR. 11/1/ _____

LA CONTRACTUL de delegare a gestiunii serviciilor comunitare de utilitati publice

Nr. 1/10.06.2013

Părți contractante:

Asociația de Dezvoltare Intercomunitară “REGIO KEZDI”, cu sediul în mun.Tg.Secuiesc str.Budai Nagy Antal, nr.1, județul Covasna, CIF 32114771, reprezentată de Bokor Tiberiu, având funcția de președinte, pe o parte, în calitate de delegatar,

și

Operatorul regional firma GOSP-COM S.R.L., CUI RO8510382, cu sediul în mun.Tg.Secuiesc, str.Budai Nagy Antal, nr. 1, județul Covasna, reprezentată de Zonda Balazs, având funcția de director general, pe de altă parte, în calitate de delegat,

am încheiat prezentul Act Adițional la contractul de delegare a gestiunii:

Se modifică următoarele din contract:

Art.I. Se modifică articolul 16 din contract și va avea următorul cuprins:

Art. 16 alin. (1) – Tariful de salubritate cuprinde colectarea, transportul și depozitarea deșeurilor precolectate de utilizatorii persoane fizice și juridice sunt următoarele:

Nr. Crt.	Denumire tarif	UM	Tarif in lei cu TVA
1.	Măturat manual stradă	Lei/mp	0.10
2.	Măturat mecanic stradă	Lei/mp	0.11
3.	Măturat mecanic trotuar	Lei/mp	0.05
4.	Colectare și transport deșeuri		
	Urban persoane fizice	Lei/Pers	12,00
	Rural persoane fizice	Lei/Pers	9,00
	Persoane juridice	Lei/mc	160,00

5.	Colectare și transport deșeuri similare deșeurilor menajere	Lei/to	542,65
6.	Colectare și transport deșeu stradal, respectiv din parcuri și pietre	Lei/mc	160,00
7.	Depozitare deșeuri nereciclabile în Centrul de colectare	Lei/mc	110,00
8.	Depozitare deșeuri din descoperțari, construcții și demolări în Centrul de colectare	Lei/mc	30,00
9.	Transport container 4 mc	Lei/km	6,5
10.	Transport container 4 mc cu moloz	Lei/ocazie	150,00
11.	Transport container 4 mc cu deșeuri biodegradabile	Lei/ocazie	90,0
12.	Spălat, dezinfectat containere 1.1 mc	Lei/buc	25,00
13.	Saci menajeri cu valoare preplătită (0.1 mc)	Lei/buc	16,00
14.	Chirie container 4 mc/lună **	leibuc	55,00
15.	Închirierea la evenimente a pubelelor de 120 litri	Lei/zi	4,00
16.	Chirie pubele 1.1 mc/luna	Lei/buc	40,00
17.	Chirie pubele 120 litri/luna	Lei/buc	6,00
18.	Chirie pubele 240 litri/luna	Lei/buc	8,00
19.	Chirie pubele 240 litri cu ridicare	Lei/buc/ridicare	40,00
20.	Colectat și transportat PET ambalaje	mc	Gratuit*
21.	Colectat și transportat hârtie/carton ambalaje	mc	Gratuit*
22.	Colectat și transportat sticlă ambalaje	mc	Gratuit*
23.	Colectat și transportat alte deșeuri selective valorificabile: – DEEE, baterii uzate acumulatori, lemne etc.	mc	Gratuit*
24.	Colectat și transportat deșeuri selective neambalaje	Lei/mc	40,00
25.	Emitere aviz consultativ pentru autorizații de construcții	Lei/aviz	40,00
26.	Transport container 7 mc	Lei/km	7,00
27.	Transport container 7 mc cu moloz	Lei/ocazie	215,00
28.	Transport container 7 mc cu deșeuri biodegradabile	Lei/ocazie	135,00
29.	Chirie container 7 mc/lună	leibuc	120,00
30.	Închirierea la evenimente container 7 mc	Lei/zi	4,00

31.	Transport moloz in sac de 1 mc	Lei/buc	60,00
32.	Colectare deseuri in containere de 60 litri persoane fizice	Lei/ridicare	9,00
33.	Colectare deseuri in containere de 120 litri persoane fizice	Lei/ridicare	18,00
34.	Colectare deseuri in containere de 240 litri persoane fizice	Lei/ridicare	36,00
35.	Tarifele de colectare pentru deseurile ambalaje	Lei/To	1435,51

Cantitățile de deșuri ce trebuie colectat este separat, astfel:

Municipiul Târgu Secuiesc, Persoane fizice:

Colectarea deșeurilor menajere din zona blocurilor pe raza mun.Târgu Secuiesc se realizează din insulele de colactrare a deșeurilor, frecvența de colectare fiind de 6 ori pe săptămână.

Colectarea deșeurilor selective (hârtie, metal, plastic și sticlă) din zona blocurilor pe raza mun.Tg Secuiesc se realizează din insulele de colectare a deșeurilor, frecvența de colectare fiind de minim 3 ori până la 6 ori pe săptămână, în funcție de sezon și de necesitati.

Colectarea deșeurilor menajere de la gospodăriile particulare în mun.Târgu Secuiesc se realizează săptămânal în pubelele de 120 litri puse la dispoziția utilizatorilor, frecvența de colectare fiind de o dată pe săptămână sau minim de trei ori pe luna;

Cantitatea maxima colectata pe persoana luna este de 0,075 mc/persoana.

Colectarea deșeurilor menajere la gospodariile particulare se efectuează din pubelele de 60 litri, pentru persoanele fizice/famiiliile care opteaza pentru colectarea deseurilor dupa volum., frecventa de colectare fiind de o data pe saptamana sau minim de trei ori pe luna.

Colectarea deșeurilor biodegradabile se efectuează în 2 în 2 săptămâni în timp de iarna în perioada 15 noiembrie – 15 aprilie , respectiv săptămânal în timp de vară în perioada 15 aprilie – 15 Noiembrie, deșeurile selective se colectează din două în două săptămâni.

În cazul persoanelor juridice rezidente sau nerezidente care au punct de lucru în raza de activitate al firmei Gosp-Com SRL, colectarea se efectuează din containerele puse la dispoziția acestora, în aceeași zi conform programului de colectare a deșeurilor menajere de la unități locale.

Colectarea deșeurilor selective (hârtie, metal, plastic și sticlă) în cazul persoanelor juridice se efectuează din containerele de colectare respectiv saci personalizate puse la dispoziția acestora de către operator frecvența de colectare fiind de 3 ori pe săptămână.

În comunele Cernat și Estelnic colectarea deșeurilor menajere și cele selective se va desfășura alternativ, după cum urmează: săptămânile pare ale lunii se va desfășura colectarea deșeurilor menajere în comuna Cernat și colectarea deșeurilor selective (hârtie, metal, plastic și sticlă) în comuna Estelnic și în satele Albiș, Icafalău, Valea Scurtă, iar în săptămânile impare se va desfășura colecatarea deșeurilor menajere în comuna Estelnic și în satele Albiș, Icafalău, Valea Scurtă și se efectuează colectarea deșeurilor selective (hârtie, metal, plastic și sticlă) în comuna Cernat.

Colectarea deșeurilor menajere se efectuează din pubelele de 120 litri, iar cele selective din saci personalizate, puse la dispoziția utilizatorilor.

Cantitatea maxima colectata pe persoana luna este de 0,056 mc/persoana

Colectarea deșeurilor menajere la gospodăriile particulare se efectuează din pubelele de 60 litri, pentru persoanele fizice/ familiile care opteaza pentru colectarea deșeurilor dupa volum.

În comunele Cernat și Estelnic în cazul persoanelor juridice rezidente sau nerezidente care au punct de lucru în raza de activitate a Gosp-Com SRL, colectarea deșeurilor menajere și cel selective se efectuează din containerele, respectiv saci personalizate puse la dispoziția acestora, în aceeași zi conform programului de colectare a deșeurilor menajere de la unități locale.

Trimestrial se va organiza atât în mun.Tg.Secuiesc, cât și în comunele Cernat, Estelnic și satele aparținătoare (Albiș, Icafalău, Valea Scurtă), campanii pentru colectarea deșeurilor voluminoase, deșeurilor electrice, electronice și electrocasnice.

În cazul utilizatorilor serviciului de salubritate la care cantitatea colectată excede de cel contractat și solicită serviciul de colectare a deșeurilor suplimentare în afara programului respectiv în alte containere decât cele asigurate de operator generând astfel un volum de deșeu mai mare, acesta se va ridica pe baza unui cereri și aviz de însoțire contra cost.

- În cazul persoanelor juridice, pentru care S.C. Gosp-com S.R.L. asigură containere pentru colectare deșeurilor selective gratuit și acestea nu sunt folosite în scopul colectării deșeurilor selective se percepe tarif pentru închirierea containerelor.
- În cazul transportului în afara perimetrului municipiului Targu Secuiesc se va percepe tariful de dislocare, luându-se în calcul traseul dus-întors.
- În cazul utilizatorilor serviciului de salubritate, care nu colectează separat deșeurile selective în sacii de colectare personalizați, generând astfel un volum de deșeu mai mare se aplică tarif diferentiat de 13,50 lei/lună/pers în cazul unităților locale rurale, și 18,00 lei/pers/lună în cazul unităților locale pe raza Mun Tg Secuiesc;
- Persoanele juridice nerezidente care solicită serviciul de salubritate cu ocazia realizării unor servicii/lucrări pe raza de activitate al Gosp-Com SRL, se realizează pe baza unui contract de servicii de salubritate. Utilizatorul are obligația să estimeze cantitatea deșeurilor provenite din activitatea sa și să achite în avans valoarea serviciilor solicitate.

În cazul utilizatorilor, persoanelor fizice/famiiliilor care opteaza pentru ridicarea deșeurilor menajere după volum, prestatorul va factura pentru cantitatea /capacitatea recipientului ridicat puse la dispoziția utilizatorului.

Valoarea acestor prestații se va efectua în baza tarifelor aprobate în punctul 31, 32 respectiv punctul 33,

Pentru persoane fizice tariful se poate diminua cu 70 % din valoarea actualizată de valorificare a deșeurilor de hârtie, plastic, ambalaje de sticlă și DEEE inclusiv bonificațiile încasate de Gosp-Com SRL de la organizațiile colective de reciclare, corespunzător cantităților predate de utilizatorii serviciilor de salubritate către Gosp-Com SRL cu ocazia caravelor de reciclare respectiv cu ocazia predării deșeurilor la centrul de colectare selectivă.

*Tarifele de colectare pentru deșeurile ambalaje vor fi suportate de către OTR-uri conform Legii 249/2015.

* Pentru utilizatorii care închiriază containere metalice de 4 mc și nu solicită ridicarea deșeurilor într-o lună tariful de închiriere se majorează cu 100 % .

Art.II. Se modifică Caietul de Sarcini, art.22 alin.2, în baza prezentului act adițional.

Art.IV. Cu aducerea la îndeplinire prezentei se mandatează pe director, Zonda Balazs.

Asociația Regio Kezdi,
Bokor Tiberiu,
Președinte

Gosp-com SRL,
Zonda Balazs,
Director

Tg. Secuiesc. la _____ .2021

Municipiul Tg Secuiesc
Județul Covasna

ANEXA
la Act adițional nr. 11

CAIET DE SARCINI

al serviciului public de salubritate în aria de deservire a ADI „Regio Kezdi” – județul Covasna

Obiectul caietului de sarcini

ART. 1

Prezentul caiet de sarcini - cadru stabilește conținutul caietului de sarcini întocmit de către consiliile locale, Consiliul Local al mun.Tg.Secuiesc, Consiliul Local al comunei Cernat și Consiliul Local al comunei Estelnic și Asociația de Dezvoltare Intercomunitară “Regio Kezdi”, după caz, care înființează, organizează, conduce, coordonează și controlează funcționarea serviciului de salubritate și care au totodată atribuția de monitorizare și exercitare a controlului cu privire la prestarea serviciului de salubritate, indiferent de forma de gestiune adoptată.

ART. 2

(1) La întocmirea prezentului caiet de sarcini s-a ținut cont de necesitățile obiective ale cetățenilor ariei de deservire ai ADI „Regio Kezdi”, cu respectarea în totalitate a cerințelor minimale precizate în Regulamentul serviciului de salubritate a localităților.

(2) Caietul de sarcini va fi supus aprobării Consiliului Local al Municipiului Tg.Secuiesc, Consiliul local al comunei Cernat și comunei Estelnic.

(3) Prezentul caiet de sarcini cuprinde fiecare activitate specifică serviciului de colectare separată și transport separat al deșeurilor municipale și ale deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeurii de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori; colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora; activitatea de măturat, spălat, stropire și întreținere a căilor publice în aria de activitate a ADI „Regio Kezdi”.

CAPITOLUL I.

Obiectul caietului de sarcini

ART. 3

Prezentul caiet de sarcini stabilește condițiile de desfășurare a activităților specifice serviciului de salubritate, stabilind nivelurile de calitate și condițiile tehnice necesare funcționării acestui serviciu în condiții de eficiență și siguranță.

ART. 4

Prezentul caiet de sarcini a fost elaborat spre a servi drept documentație de referință în vederea stabilirii condițiilor specifice de desfășurare a serviciului de colectare separată și transport separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeurii de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori; colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora; curățarea și transportul zăpezii de pe trotuare și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț; activitatea de maturat, spălat, stropire și întreținere a căilor publice, denumite în continuare servicii de salubritate, în aria de activitate a ADI „Regio Kezdi”, și constituie ansamblul cerințelor tehnice de bază.

ART. 5

(1) Prezentul caiet de sarcini conține specificațiile tehnice care definesc caracteristicile referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranța în exploatare, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologie, condițiile pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea.

(2) Specificațiile tehnice se referă, de asemenea, la algoritmul executării activităților, la verificarea, inspecția și condițiile de recepție a lucrărilor, precum și la alte condiții ce derivă din actele normative și reglementările în legătură cu desfășurarea serviciului de salubritate.

(3) Caietul de sarcini precizează reglementările obligatorii referitoare la protecția muncii, la prevenirea și stingerea incendiilor și la protecția mediului, care trebuie respectate pe parcursul prestării serviciului de salubritate și care sunt în vigoare.

(4) Termenii, expresiile și abrevierile utilizate sunt cele din regulamentul serviciului de salubritate

CAPITOLUL II.

Cerințe organizatorice minimale

ART. 6

Operatorul serviciului de salubritate va asigura:

a) respectarea legislației, normelor, prescripțiilor și regulamentelor privind igiena muncii, protecția muncii, gospodărirea apelor, protecția mediului, urmărirea comportării în timp a construcțiilor, prevenirea și combaterea incendiilor;

b) exploatarea, întreținerea și reparația instalațiilor și utilajelor cu personal autorizat, în funcție de complexitatea instalației și specificul locului de muncă;

c) respectarea indicatorilor de performanță și calitate stabiliți prin contractul de delegare a gestiunii sau prin hotărârea de dare în administrare a serviciului și precizați în Regulamentul de organizare și funcționare a serviciului public de salubritate al municipiului Tg.Secuiesc, comunei Cernat și comunei Estelnic;

d) furnizarea către UAT, respectiv A.N.R.S.C., a informațiilor solicitate și accesul la documentațiile și la actele individuale pe baza cărora prestează serviciul de salubritate, în condițiile legii;

e) respectarea angajamentelor luate prin contractele de prestare a serviciului de salubritate;

f) prestarea serviciului de salubritate la toți utilizatorii din raza unității administrativ-teritoriale pentru care are hotărâre de dare în administrare sau contract de delegare a gestiunii, colectarea întregii cantități de deșeuri municipale și lăsarea în stare de curățenie a spațiului destinat depozitării recipientelor de precollectare;

g) aplicarea de metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare;

h) dotarea utilizatorilor cu mijloace de realizare a precollectării selective în cantități suficiente, etanșe și adecvate mijloacelor de transport pe care le au în dotare;

i) înlocuirea mijloacelor de precollectare care prezintă defecțiuni sau neetanșetăți;

j) elaborarea planurilor anuale de revizii și reparații executate cu forțe proprii și cu terți;

k) realizarea unui sistem de evidență a sesizărilor și reclamațiilor și de rezolvare operativă a acestora;

l) evidența orelor de funcționare a utilajelor;

m) ținerea unei evidențe a gestiunii deșeurilor și raportarea periodică a situației autorităților competente, conform reglementărilor în vigoare;

n) personalul necesar pentru prestarea activităților asumate prin contract sau prin hotărârea de dare în administrare;

o) conducerea operativă prin dispecerat și asigurarea mijloacelor tehnice și a personalului de intervenție;

p) o dotare proprie cu instalații și echipamente specifice necesare pentru prestarea activităților în condițiile stabilite prin contract sau prin hotărârea de dare în administrare;

q) alte condiții specifice stabilite de autoritatea administrației publice locale.

ART. 7

Obligațiile și răspunderile personalului operativ al operatorului sunt cuprinse în regulamentul serviciului

ART. 8

Reparațiile, investițiile implicate în aceste servicii precum și celelalte cheltuieli de această natură pe care le va face operatorul pentru desfășurarea activității de salubritate, modernizarea sau extinderea acestuia, se vor efectua numai cu aprobarea autorității contractante, modul de decontare a acestora urmând a fi precizat în cadrul relațiilor contractuale dintre autoritatea publică locală și operator. Investițiile realizate se amortizează pe perioada contractului, conform legii.

ART. 9

Obligațiile și răspunderile personalului de operare al operatorului sunt cuprinse în regulamentul propriu de serviciu al operatorului care se întocmește pe baza Regulamentului de organizare și funcționare a serviciului de colectare, transport și depozitare a deșeurilor în municipiul Tg Secuiesc și satul aparținător aprobat de Consiliul Local al municipiului Tg Secuiesc.

CAPITOLUL II

Serviciul de salubritate

SECȚIUNEA 1

Colectarea separata si transport separat al deseurilor municipale si al deseurilor similare provenind din activitati comerciale din industrie si institutii, inclusiv fractii colectate separat

ART. 10

Operatorul are permisiunea de a desfășura activitățile de precolectare, colectare și transport al deșeurilor municipale, inclusiv a deșeurilor toxice periculoase din deșeurile menajere, cu excepția celor cu regim special, în condițiile legii, în aria de deservire a ADI „Regio Kezdi”.

ART. 11

Numărul mediu anual de locuitori din aria de operare este de 20440 locuitori înregistrați, din care 16161 au contract cu SC GOSP COM SRL, în total 9899 contracte încheiate cu persoane fizice din care 4439 contracte pentru gospodării individuale și 5460 contracte în blocuri de locuinte.

ART. 12

Punctele de colectare și dotarea acestora sunt cele din anexa nr. 1 la caietul de sarcini.

ART. 13

Lista agenților economici și a instituțiilor publice din aria de operare sunt prezentate în anexa nr. 2 la caietul de sarcini.

ART. 14

Graficul de precolectare a deșeurilor municipale nesortate sau a celor biodegradabile de la utilizatori, inclusiv agenții economici și instituțiile publice, este prezentat în anexa nr. 3 la caietul de sarcini .

ART. 15

Graficul de precolectare a deșeurilor municipale preselectate de la toți utilizatorii, inclusiv agenții economici și instituțiile publice, este prezentat în anexa nr. 4 la prezentul caiet de sarcini.

ART. 16

Numărul de recipiente necesare pentru precolectarea deșeurilor municipale nesortate este prezentat în anexa nr. 5 la prezentul caiet de sarcini, determinate în funcție de tipul și capacitatea recipientelor și de numărul de persoane arondate unui punct de precolectare.

ART. 17

Cantitatea medie zilnică de deșeuri nesortate ce urmează a fi transportate este de 0.98 kg /3 l/pers/zi, determinată conform Breviarului de calcul nr. 1, anexei nr. 6 la prezentul caiet de sarcini.

ART. 18

Determinarea numărului de recipiente pentru precolectarea deșeurilor municipale nesortate este prezentată în Breviarului de calcul nr. 3 a anexei nr. 7.

ART. 19

Operatorul economic în mod obligatoriu va îndeplini condiția de eligibilitate potrivit căreia trebuie să asigure existența unei dotări minime cu mijloace de colectare și transport, calculate conform Breviarelor de calcul nr. 4 și 5, anexe la caietul de sarcini-cadru, respectiv nr. de containere conform contract pentru persoane juridice.

ART. 20

Traseul de transport al deșeurilor municipale este pe raza teritoriului ADI Regio Kezdi pana la depozitul de deseuri CMID Borosneu Mare si/sau Statia de transfer din Tg. Secuiesc.

ART. 21

Depozitul de deșeuri în care se va depozita deseul menajer este CMID Borosneu Mare si/sau Statia de transfer din mun.Tg.Secuiesc.

ART. 22

(1) Prestarea activităților de precolectare, colectare și transport al deșeurilor municipale, inclusiv a deșeurilor toxice periculoase din deșeurile menajere, cu excepția celor cu regim special, se va executa astfel încât să se realizeze:

a) continuitatea activității, indiferent de anotimp și condițiile meteo, cu respectarea prevederilor contractuale;

b) corectarea și adaptarea regimului de prestare a activității la cerințele utilizatorului;

c) controlul calității serviciului prestat;

d) respectarea instrucțiunilor/procedurilor interne de prestare a activității;

e) ținerea la zi a documentelor cu privire la prestarea serviciului;

f) respectarea regulamentului serviciului de salubritate aprobat de autoritatea administrației publice locale în condițiile legii;

g) prestarea activității pe baza principiilor de eficiență economică, având ca obiectiv reducerea costurilor de prestare a serviciului;

h) asigurarea capacității de transport al deșeurilor, pentru prestarea serviciului la toți utilizatorii din aria administrativ-teritorială încredințată;

i) reînnoirea parcului auto, în vederea creșterii eficienței în exploatarea acestuia, încadrării în normele naționale privind emisiile poluante și asigurării unui serviciu de calitate;

j) îndeplinirea indicatorilor de calitate a prestării activității, specificați în regulamentul serviciului de salubritate;

k) asigurarea, pe toată durata de executare a serviciului, de personal calificat și în număr suficient.

(2) *Colectarea deșeurilor menajere din zona blocurilor pe raza mun.Târgu Secuiesc se realizează din insulele de colectare a deșeurilor, frecvența de colectare fiind de 6 ori pe săptămână.*

Colectarea deșeurilor selective (hârtie, metal, plastic și sticlă) din zona blocurilor pe raza mun.Tg Secuiesc se realizează din insulele de colectare a deșeurilor, frecvența de colectare fiind de minim 3 ori până la 6 ori pe săptămână, în funcție de sezon și de necesități.

Colectarea deșeurilor menajere de la gospodăriile particulare în mun.Târgu Secuiesc se realizează săptămânal în pubelele de 120 litri puse la dispoziția utilizatorilor, frecvența de colectare fiind de o dată pe săptămână sau minim de trei ori pe luna;

Cantitatea maxima colectata pe persoana luna este de 0,075 mc/persoana.

Colectarea deșeurilor menajere la gospodăriile particulare se efectuează din pubelele de 60 litri, pentru persoanele fizice/familiiile care opteaza pentru colectarea deșeurilor dupa volum., frecventa de colectare fiind de o data pe saptamana sau minim de trei ori pe luna.

Colectarea deșeurilor biodegradabile se efectuează în 2 în 2 săptămâni în timp de iarna în perioada 15 noiembrie – 15 aprilie , respectiv săptămânal în timp de vară în perioada 15 aprilie – 15 Noiembrie, deșeurile selective se colectează din două în două săptămâni.

În cazul persoanelor juridice rezidente sau nerezidente care au punct de lucru în raza de activitate al firmei Gosp-Com SRL, colectarea se efectuează din containerele puse la dispoziția acestora, în aceeași zi conform programului de colectare a deșeurilor menajere de la unități locative.

Colectarea deșeurilor selective (hârtie, metal, plastic și sticlă) în cazul persoanelor juridice se efectuează din containerele de colectare respectiv saci personalizate puse la dispoziția acestora de către operator frecvența de colectare fiind de 3 ori pe săptămână.

În comunele Cernat și Estelnic colectarea deșeurilor menajere și cele selective se va desfășura alternativ, după cum urmează: săptămânile pare ale lunii se va desfășura colectarea deșeurilor menajere în comuna Cernat și colectarea deșeurilor selective (hârtie, metal, plastic și sticlă) în comuna Estelnic și în satele Albiș, Icafalău, Valea Scurtă, iar în săptămânile impare se va desfășura colectarea deșeurilor menajere în comuna Estelnic și în satele Albiș, Icafalău, Valea Scurtă și se efectuează colectarea deșeurilor selective (hârtie, metal, plastic și sticlă) în comuna Cernat.

Colectarea deșeurilor menajere se efectuează din pubelele de 120 litri, iar cele selective din saci personalizate, puse la dispoziția utilizatorilor.

Cantitatea maxima colectata pe persoana luna este de 0,056 mc/persoana

Colectarea deșeurilor menajere la gospodariile particulare se efectuează din pubelele de 60 litri, pentru persoanele fizice/ familiile care opteaza pentru colectarea deșeurilor dupa volum.

În comunele Cernat și Estelnic în cazul persoanelor juridice rezidente sau nerezidente care au punct de lucru în raza de activitate a Gosp-Com SRL, colectarea deșeurilor menajere și cele selective se efectuează din containerele, respectiv saci personalizate puse la dispoziția acestora, în aceeași zi conform programului de colectare a deșeurilor menajere de la unități locative.

Trimestrial se va organiza atât în mun.Tg.Secuiesc, cât și în comunele Cernat, Estelnic și satele aparținătoare (Albiș, Icafalău, Valea Scurtă), campanii pentru colectarea deșeurilor voluminoase, deșeurilor electrice, electronice și electrocasnice.

În cazul utilizatorilor serviciului de salubritate la care cantitatea colectată excede de cel contractat și solicitat serviciul de colectare a deșeurilor suplimentare în afara programului respectiv în alte containere decât cele asigurate de operator generând astfel un volum de deșeu mai mare, acesta se va ridica pe baza unei cereri și aviz de însoțire contra cost.

- *În cazul persoanelor juridice, pentru care S.C. Gosp-com S.R.L. asigură containere pentru colectare deșeurilor selective gratuit și acestea nu sunt folosite în scopul colectării deșeurilor selective se percepe tarif pentru închirierea containerelor.*
- *În cazul transportului în afara perimetrului municipiului Targu Secuiesc se va percepe tariful de dislocare, luându-se în calcul traseul dus-întors.*
- *În cazul utilizatorilor serviciului de salubritate, care nu colectează separat deșeurile selective în sacii de colectare personalizați, generând astfel un volum de deșeu mai mare se aplică tarif diferentiat de 13,50 lei/lună/pers în cazul unităților locative rurale, și 18,00 lei/pers/lună în cazul unităților locative pe raza Mun Tg Secuiesc;*
- *Persoanele juridice nerezidente care solicită serviciul de salubritate cu ocazia realizării unor servicii/lucrări pe raza de activitate al Gosp-Com SRL, se realizează pe baza unui contract de servicii de salubritate. Utilizatorul are obligația să estimeze cantitatea deșeurilor provenite din activitatea sa și să achite în avans valoarea serviciilor solicitate.*

În cazul utilizatorilor, persoanelor fizice/familiilor care opteaza pentru ridicarea deșeurilor menajere dupa volum, prestatorul va factura pentru cantitatea /capacitatea recipientului ridicat puse la dispoziția utilizatorului.

Valoarea acestor prestatii se va efectua in baza tarifelor aprobate in punctul 31, 32 respectiv punctul 33,

Pentru persoane fizice tariful se poate diminua cu 70 % din valoarea actualizată de valorificare a deșeurilor de hârtie, plastic, ambalaje de sticlă și DEEE inclusiv bonificațiile încasate de Gosp-Com SRL. de la organizațiile colective de reciclare, corespunzător cantităților predate de utilizatorii serviciilor de salubritate către Gosp_Com SRL cu ocazia caravanelor de reciclare respectiv cu ocazia predării deșeurilor la centrul de colectare selectivă.

ART. 23

Algoritmul executării activităților de precolectare, colectare și transport al deșeurilor municipale, frecvența operațiilor sunt prezentate în anexele nr. 3 și 4.

În cursul executării activităților de precolectare, colectare și transport al deșeurilor se va ține cont în mod obligatoriu de respectarea reglementărilor obligatorii referitoare la protecția muncii, la prevenirea și stingerea incendiilor și la protecția mediului, care sunt în vigoare.

SECȚIUNEA a 2-a

Depozitarea controlată a deșeurilor municipale

ART. 24

Operatorul are permisiunea de a desfășura activitatea de depozitare controlată a deșeurilor municipale, în condițiile legii, la CMID Boroșneu Mare și/sau Stația de transfer din Mun.Tg.Secuiesc.

SECȚIUNEA a 3-a

Măturatul, spalatul, stropirea și întreținerea căilor publice

ART. 25

Operatorul are permisiunea de a desfășura activitățile de măturat și întreținere a căilor publice, în condițiile legii, în aria ADI „Regio Kezdi” .

ART. 26

Căile de circulație pe care se execută operațiunea de măturare manuală sau mecanizată și străzile pe care se realizează întreținerea curățeniei sunt cuprinse în anexa nr. 1-tabelul nr. 10, anexă la caietul de sarcini.

ART. 27

În cazul gestiunii delegate se impune ca o condiție de eligibilitate existența unei dotări minime cu mijloace de colectare și transport, utilizând Breviarul de calcul nr. 5, anexă la caietul de sarcini-cadru.

ART. 28

În cazul gestiunii directe se impune ca o condiție de eligibilitate existența unei dotări minime cu mijloace mecanice de măturat, utilizând Breviarul de calcul nr. 6, anexă la caietul de sarcini-cadru.

ART. 29

Prestarea activităților de măturat, și întreținerea căilor publice se va executa astfel încât să se realizeze:

- a) continuitatea activității, indiferent de anotimp și condițiile meteo, cu respectarea prevederilor contractuale;
- b) corectarea și adaptarea regimului de prestare a activității la cerințele beneficiarilor;
- c) controlul calității serviciului prestat;
- d) respectarea instrucțiunilor/procedurilor interne de prestare a activității;
- e) ținerea la zi a documentelor cu privire la prestarea serviciului;
- f) respectarea regulamentului serviciului de salubritate aprobat de autoritatea administrației publice locale, în condițiile legii;
- g) prestarea activității pe baza principiilor de eficiență economică, având ca obiectiv reducerea costurilor de prestare a serviciului;
- h) asigurarea capacității de transport al deșeurilor stradale, a mijloacelor pentru spălat și stropit, pentru prestarea serviciului în întreaga arie administrativ-teritorială încredințată;
- i) reînnoirea parcului auto, în vederea creșterii eficienței în exploatarea acestuia, încadrării în normele naționale privind emisiile poluante și asigurării unui serviciu de calitate;
- j) îndeplinirea indicatorilor de calitate a prestării activității, specificați în Regulamentului de organizare și funcționare a serviciului public de salubritate a orașului Baraolt;
- k) asigurarea, pe toată durata de executare a serviciului, de personal calificat și în număr suficient.

ART. 30

În cursul executării activităților de măturat și întreținerea căilor publice se va ține cont în mod obligatoriu de respectarea reglementărilor obligatorii referitoare la protecția muncii, la prevenirea și stingerea incendiilor și la protecția mediului, care sunt în vigoare.

SECȚIUNEA a 5-a

Colectarea, transportul, depozitarea și valorificarea deșeurilor voluminoase provenite de la populație, instituții publice și agenți economici, neasimilabile celor menajere (mobilier, deșeuri de echipamente electrice și electronice etc.)

ART. 31

Operatorul are permisiunea de a desfășura activitățile de colectare, transport, depozitare și valorificare a deșeurilor voluminoase (mobilier, deșeuri de echipamente electrice și electronice etc.) provenite de la populație, instituții publice și agenți economici, în condițiile legii, în aria administrativ-teritorială a ADI „Regio Kezdi”.

ART. 32

Punctul special amenajat permanent pentru colectarea deșeurilor voluminoase provenite de la populație, instituții publice și agenți economici se afla la sediul operatorului de salubritate, cu program de lucru normal.

ART. 33

Prestarea activităților de colectare, transport, depozitare și valorificare a deșeurilor voluminoase provenite de la populație, instituții publice și agenți economici, neasimilabile celor menajere (mobilier, deșeuri de echipamente electrice și electronice etc.) se va executa astfel încât să se realizeze:

- a) continuitatea activității, indiferent de anotimp și condițiile meteo, cu respectarea prevederilor contractuale;

- b) ridicarea deșeurilor voluminoase, neasimilate celor menajere, din punctele special amenajate la datele stabilite;
- c) corectarea și adaptarea regimului de prestare a activității la cerințele beneficiarului;
- d) controlul calității serviciului prestat;
- e) ținerea la zi a documentelor cu privire la prestarea serviciului;
- f) respectarea regulamentului serviciului de salubritate aprobat de autoritatea administrației publice locale, în condițiile legii;
- g) prestarea activității pe baza principiilor de eficiență economică, având ca obiectiv reducerea costurilor de prestare a serviciului;
- h) asigurarea cu mijloace auto necesare pentru transportul întregii cantități de deșeuri din aria administrativ-teritorială încredințată;
- i) îndeplinirea indicatorilor de calitate a prestării activității, specificați în Regulamentul de organizare și funcționare a serviciului public de salubritate a municipiului Tg Secuiesc și satul aparținător;
- j) asigurarea, pe toată durata de executare a serviciului, de personal calificat și în număr suficient.

ART. 34

În cursul executării activităților de colectare, transport, depozitare și valorificare a deșeurilor voluminoase provenite de la populație, instituții publice și agenți economici, neasimilabile celor menajere se va ține cont în mod obligatoriu de respectarea reglementărilor obligatorii referitoare la protecția muncii, la prevenirea și stingerea incendiilor și la protecția mediului, care sunt în vigoare

SECȚIUNEA a 6-a

Colectarea, transportul, depozitarea deșeurilor rezultate din activități de construcții și demolări

ART. 35

Operatorul are permisiunea de a desfășura activitățile de colectare, transport și depozitare a deșeurilor rezultate din activități de construcții și demolări, în condițiile legii, în aria administrativ-teritorială a ADI „Regio Kezdi”.

ART. 36

(1) Deșeurile rezultate din activități de construcții și demolări vor fi transportate de către prestator, pe bază de comandă sau contract de la utilizatori la CMID Borosneu Mare și/sau Stația de transfer din Mun. Tg. Secuiesc.

(2) Precolectarea deșeurilor rezultate din activități de construcții și demolări se face în recipientele puse la dispoziție de către operatorul de salubritate, în baza unui contract de prestări servicii în containere metalice.

ART. 37

Prestarea activităților de colectare, transport și depozitare a deșeurilor rezultate din activități de construcții și demolări se va executa astfel încât să se realizeze:

- a) continuitatea activității, indiferent de anotimp și condițiile meteo, cu respectarea prevederilor contractuale;
- b) corectarea și adaptarea regimului de prestare a activității la cerințele beneficiarului;
- c) controlul calității serviciului prestat;
- d) ținerea la zi a documentelor cu privire la prestarea serviciului;

- e) respectarea regulamentului serviciului de salubritate, aprobat de autoritatea administrației publice locale în condițiile legii;
- f) prestarea activității pe baza principiilor de eficiență economică, având ca obiectiv reducerea costurilor de prestare a serviciului;
- g) asigurarea mijloacelor de încărcare și transport pentru efectuarea unor astfel de transporturi, în întreaga arie administrativ-teritorială încredințată;
- h) îndeplinirea indicatorilor de calitate a prestării activității, specificați în Regulamentul de organizare și funcționare a serviciului public de salubritate a municipiului Tg Secuiesc;
- i) asigurarea, pe toată durata de executare a serviciului, de personal calificat și în număr suficient.

ART. 38

În cursul executării activităților de colectare, transport și depozitare a deșeurilor rezultate din activități de construcții și demolări se va ține cont în mod obligatoriu de respectarea reglementărilor obligatorii referitoare la protecția muncii, la prevenirea și stingerea incendiilor și la protecția mediului, care sunt în vigoare.

Tabel nr. 3
Anexa nr. 3

GRAFICUL DE COLECTARE A DEȘEURILOR MUNICIPALE, NESORTATE SAU A CELOR BIODEGRADABILE, DE LA UTILIZATORI, INCLUSIV AGENȚI ECONOMICI ȘI INSTITUȚII PUBLICE, ÎN PERIOADA APRILIE-OCTOMBRIE*

LUNI	Toate europubelele de 1.1 mc din zona blocurilor
	Lunga, Tinoasa, Sasausi
MARTI	Toate europubelele de 1.1 mc din zona blocurilor In fiecare 2 saptamani Albis, Icafalau
	Case particulare din strazile: Kanta, Perko, Ady Endre, Bethlen Gabor, Wesselenyi Miklos, P-ta Gabor Aron, Apafi Mihaly, Petofi Sandor, Cernatului, Bem Jozsef, Fortyogo, Pasunii, Independentei, Kossuth Lajos, Marton Aron, Budai N. Antal, Fehermartok, Raului, Domokos Pall Peter, Curtea 73, Curtea 36-63
MIERCURI	Toate europubelele de 1.1 mc din zona blocurilor
	Case particulare din strazile: Nagy Mozes, Primaverii, Bod Peter, Apor Peter, Scolii, Keresztes Mate, Varga Katalin Meseriasilor, Matko Istvan, Korosi Csoma Sandor, Fierarilor, Cimitirului, Oborului, Abatorului, Turoczi Mozes, Toth Samuel, Vasarhelyi Peter, Raczok, Morii, Podului, Rozsapallo, Curtea 24
JOI	Toate europubelele de 1.1 mc din zona blocurilor In fiecare 2 saptamani Estelnic, in fiecare 2 saptamani Cernat
	Case particulare din strazile: Ruseni, Mikes Kelemen, Pap Mihaly, December 30, Barabas Miklos, Curtea 1-23, 25-35, 69
VINERI	Toate europubelele de 1.1 mc din zona blocurilor
	Case particulare din strazile: Purczell Janos, Brazilor, Dozsa Gyorgy, Szocs Jozsef, Vilelor, Molnar Jozsias, Pacii, Szacsvai Janos, Nemere, Soarelui, Fabricii, Stadiionului,

	Progresului, Hatarer, Balvanyos, Cetatii, Gradinei, Turiei, Mihai Eminescu, Achim Andrei, Garii, Tamasi Aron, Arany Janos
SAMBATA	Toate europubelele de 1.1 mc din zona blocurilor

* În perioada 1 noiembrie – 31 martie colectarea deșeurilor biodegradabile se efectuează bisăptămânal.

Tabel 5
Anexa nr. 5

Se asigură de către Primăria municipiului Tg.Secuiesc/Operatorul de salubritate 1 pubelă / gospodărie de 240 l pentru deșeuri verzi/biodegradabile și 1 de 120 pubelă/gospodărie pentru deșeuri menajere gospodării particulare, 1 buc pubelă de 1100 litri pentru câte 2 scări de bloc, câte o pubelă pentru colectarea selectivă a deșeurilor PET-Plastic-Metal, Hârtie-Carton, Sticlă.

Pentru agenții economici de pe raza municipiului Tg.Secuiesc se va asigura dotarea fie cu europubele sau/și eurocontainere, de către prestator, pe baza unui contract individual încheiat ulterior cu aceasta.

În comuna Cernat și Estelnic colectarea deșeurilor menajere se face din containerele proprietatea utilizatorilor, colectarea deșeurilor selective din saci asigurat de către Operator, respectiv puncte de colectare amenajate de către UAT și Operator.

Anexa nr. 6
Breviarul de calcul nr. 1

Determinarea cantității medii zilnice de deșeuri municipale, nesortate, generate într-o localitate

Determinarea cantității medii zilnice de deșeuri municipale generate într-o localitate se face cu relația:

$$Q_{med. zi} = N \times Im \times 0,001 [tone/zi] = 20.440 \times 1,7 \times 0,001 [tone/zi] = 34.748 [tone/zi]$$

în care:

Q_{med. zi} - cantitatea medie zilnică de deșeuri municipale generate;

N - numărul de locuitori al ADI Regio Kezdi; **20.440**

Im - indicele mediu de producere a deșeurilor menajere;

Im se stabilește prin măsurători și înregistrări statistice și diferă de la o localitate la alta. Im pentru calcule globale, estimări etc. se poate lua: Im = 0,8 kg/locuitor/zi în mediul urban și 0,15 kg/locuitor/zi în mediul rural.

Anexa nr. 7

Breviarul de calcul nr. 2

Volumul total de deșeuri municipale nesortate ce urmează a fi transportate

Determinarea volumului mediu maxim de deșeuri municipale nesortate V se face cu relația:

$$V = 3,75 \times N \times Im = 3,75 \times 432 \times 3 = 4.860 \text{ litri/zi}$$

în care:

N - numărul de locuitori deserviți de punctul de precolectare = **432**

Im - este indicele mediu specific de producere a deșeurilor menajere, specific pentru fiecare localitate. În lipsă se aplică Im = 3 litri/om/zi.

Breviarul de calcul nr. 3

Determinarea numărului de recipiente pentru precolectarea deșeurilor municipale nesortate

Determinarea numărului de recipiente de precolectare M se face cu relația:

$$M = N \times Im \times Z / 0,8 \times C \text{ în care:}$$

N - numărul de locuitori arondați punctului de precolectare; **432**

Im - indicele mediu specific de producere a deșeurilor menajere, specific pentru fiecare localitate. În lipsă se aplică Im = 3 litri/om/zi.

Z - numărul de zile dintre două ridicări succesive ale deșeurilor municipale nesortate. Se ia în calcul un interval de 3 zile pentru perioada rece

C - capacitatea recipientului folosit, în litri;=**1100 litri**

0,8 - coeficientul de încărcare a recipientului;

Breviarul de calcul nr. 4

DETERMINAREA NECESARULUI MINIM DE MIJLOACE DE TRANSPORT PENTRU COLECTAREA ȘI TRANSPORTUL DEȘEURILOR MUNICIPALE

Pentru a putea participa la delegarea activității de colectare și transport al deșeurilor municipale trebuie îndeplinită următoarea relație:



unde:

N - numărul de locuitori din localitate: **20.440**

I_m - indicele mediu de producere a deșeurilor menajere ce se ia în calcul, fiind egal cu 0,8 kg/locuitor/zi în mediul urban și 0,15 kg/locuitor/zi în mediul rural, dacă la nivelul localității nu a fost stabilit prin măsurători și înregistrări statistice un alt indice;

ρ - greutatea specifică a deșeurilor menajere se ia egală cu circa 350 kg/mc, dacă la nivelul localității nu a fost stabilită prin măsurători și înregistrări statistice o altă greutate specifică a deșeurilor; =**450kg/mc**

a_i - numărul de utilaje de aceeași capacitate și grad de compactare;

b_i - capacitatea de transport a utilajului; [mc]

c_i - gradul de compactare;

d_i - numărul de curse efectuate/schimb;

e_i - numărul de schimburi/zi.

NECESARUL MINIM DE MIJLOACE AUTO ȘI UTILAJE SPECIFICE COLECTARII DEȘEURILOR

Nr. crt.	Specificații	U/M	Cantitate
1	Autocompactoare	buc.	4
2	Autospeciala transport container de 4 mc	buc.	1
3	Autocompactoare cu sistem de spalare containere de gunoi	buc	1
4	Autoutilajara pentru colectarea selectiva a deseurilor reciclabile	buc	2
5	Alte specifice: Tractor cu remorca	buc	1

Breviarul de calcul nr. 5

Determinarea necesarului minim de mijloace de transport pentru colectarea și transportul deșeurilor stradale

Pentru a putea participa la delegarea activităților de colectare și de transport al deșeurilor stradale trebuie îndeplinită următoarea relație:

$$S \times I(s) \times i = n$$
$$\text{-----} \leq \sum a(i) \times b(i) \times c(i) \times d(i) \times e(i)$$

ro i=1

unde:

S - suprafața stradală deservită; [m²]

I(s) - indicele mediu de producere a deșeurilor stradale luat în calcul de 175 kg/10.000 m²/zi, dacă la nivelul localității nu a fost stabilit prin măsurători și înregistrări statistice un alt indice;

a(i) - numărul de utilaje de aceeași capacitate și grad de compactare;

b(i) - capacitatea de transport a utilajului; [mc]

c(i) - gradul de compactare;

d(i) - numărul de curse efectuate/schimb;

e(i) - numărul de schimburi/zi.

Utilajele destinate activităților de colectare și de transport al deșeurilor stradale vor fi altele decât cele utilizate la activitatea de precolectare, colectare, transport și depozitare a deșeurilor municipale, dacă se efectuează acest serviciu, de asemenea se folosește Breviarul de calcul nr. 4.

Tabelul nr. 6

Anexa nr. 8

LISTA DEȘEURILOR DE AMBALAJE CE URMEAZĂ A FI RECICLATE/VALORIFICATE

Nr. Crt.	Denumire dese	U/M	Cantitatea (t) 2019	ANUL		
				2020	2021	2022
1	Sticla	t	57.24	62.96	69.26	76.18
2	Plastic	t	335.12	368.60	405.4	445.9
3	Hartie, carton	t	282.53	310.78	341.76	376.03
4	Metal	t	15.78	17.36	19.10	21.01
5	Lemn	t				
6	Textile	t				
7	Anvelope	t				

Breviarul de calcul nr. 6

DETERMINAREA NECESARULUI MINIM DE MIJLOACE DE MĂTURAT MECANIC STRADAL

Pentru a putea participa la delegarea activității de măturat mecanic stradal trebuie îndeplinită următoarea relație:

$$L \leq \frac{6,5 \times N(u) \times V}{n}$$

unde:

L - lungimea totală a străzilor pentru care se asigură serviciul; [km]

N(u) - numărul de utilaje aferente serviciului;

V - viteza de deplasare a utilajului; [km/h]

n - numărul de treceri pe aceeași stradă/schimb.

Este necesara 2 autospeciale de maturat stradal, in conformitate cu necesitatile ADI Regio Kezdi.

Tabel nr. 10

Anexa nr. 12

INDICATORII MINIMI DE PERFORMANTA

Activitatea serviciului de salubritate	Descrierea indicatorului	Valoarea minima a indicatorului
Colectarea separata a deseurilor municipale	Cantitatea de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale, colectate separat, ca procentaj din cantitatea totală generată de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale. Cantitatea de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale colectate separat reprezintă cantitatea acceptată într-un an calendaristic de către stația/stațiile de sortare.	40% pentru anul 2019 50% pentru anul 2020 și

<p>prevazute la art.17 alin. (1) lit. a).</p>	<p>Cantitatea totală generată de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale se calculează pe baza determinărilor de compoziție realizate de către operatorul de salubritate. În lipsa determinărilor de compoziție a deșeurilor municipale, cantitatea de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale se consideră a fi 33%.</p>	<p>60% pentru anul 2021 70% începând cu anul 2022</p>
<p>Colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora.</p>	<p>Cantitatea totală de deșeuri provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora, predată pentru reutilizare, reciclare și alte operațiuni de valorificare materială, inclusiv operațiuni de umplere, rambleiere, direct sau prin intermediul unei stații de transfer ca procentaj din cantitatea de deșeuri provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora colectate (%).</p>	<p>a) minimum 30% din cantitatea de deșeuri provenite din activitățile de construcții în anul 2017; b) minimum 45% din cantitatea de deșeuri provenite din activitățile de construcții în anul 2018; c) minimum 55% din cantitatea de deșeuri provenite din activitățile de construcții în anul 2019; d) minimum 70% din cantitatea de deșeuri provenite din activitățile de construcții în anul 2020.</p>



Nr.7128/05.11.2021

PROIECT DE HOTĂRÂRE
cu privire la privind modificarea și completarea Contractului de delegare a gestiunii
serviciilor comunitare de utilități publice nr. 1/10.06.2013, aprobat prin HCL nr.25/2013

Primarul comunei Cernat,

Având în vedere modificările propuse la Contractul de delegare a gestiunii serviciilor comunitare de utilități publice nr. 1/10.06.2013, aprobat prin HCL nr.25/2013

Având în vedere prevederile art.1 alin. (2) lit.e), art.8, art.22, art.28 din Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

Având în vedere prevederile art. 2, art. 6, art. 12 alin. (1) lit. b), art. 14 alin. (2) din Legea serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

În temeiul art. 129 alin. (2) lit. d) și alin. 7 lit. n) din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

În temeiul art. 139 alin. (13) din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

În temeiul art. 196 alin. (1) lit. a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

H O T Ă R Ă Ș T E:

Art. 1. – Se respinge proiectul de hotărâre privind modificarea Contractului de delegare a gestiunii serviciilor comunitare de utilități publice nr. 1/10.06.2013, aprobat prin HCL nr.25/2013, conform proiectului actului adițional nr. 11, anexă nr. 1 la prezenta hotărâre.

Art. 2. – Pentru semnarea Actului adițional nr. 11 între Asociația de Dezvoltare Intercomunitară ”REGIO KEZDI” și SC GOPS-COM SRL se mandatează Primarul municipiului Tg. Secuiesc – dl. Bokor Tiberiu.

INIȚIATOR:

Primar
Rákosi Árpád

Comuna Cernat, la 05.11.2021



Nr.7129/05.11.2021

REFERAT DE APROBARE

cu privire la privind modificarea și completarea Contractului de delegare a gestiunii serviciilor comunitare de utilități publice nr. 1/10.06.2013, aprobat prin HCL nr.25/2013

În temeiul prevederilor art. 8. alin. (1) din Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, *"autoritățile administrației publice locale au competență exclusivă, în condițiile legii, în tot ceea ce privește înființarea, organizarea, gestionarea și funcționarea serviciilor de utilități publice, precum și în ceea ce privește crearea, dezvoltarea, modernizarea, rehabilitarea și exploatarea bunurilor proprietate publică sau privată a unităților administrativ-teritoriale care compun sistemele de utilități publice"*.

În baza prevederilor art. 2. alin. (1) din Legea serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006 *"serviciul public de salubritate a localităților face parte din sfera serviciilor comunitare de utilități publice și se desfășoară sub controlul, conducerea sau coordonarea autorităților administrației publice locale ori ale asociațiilor de dezvoltare intercomunitară, în scopul salubrității localităților."*

În temeiul art. 129 alin. 2 lit. b,d, și alin. 7 lit. n, art. 139 alin. 1, art. 196 alin. 1 lit. a din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

Având în vedere că, pe parcursul anului 2021 au intervenit o serie de factori care au determinat creșterea costurilor aferente colectării respectiv transportului deșeurilor, precum majorarea valorii combustibilului, majorarea tarifului de depozitare cu 10%, creșterea cheltuielilor cu utilitățile, acești factori determină necesitatea creșterii tarifelor aferente serviciului de salubritate.

Inițiez, și supun spre dezbateră și aprobarea Consiliului Local al Comunei Cernat proiectul de hotărâre privind privind modificarea și completarea Contractului de delegare a gestiunii serviciilor comunitare de utilități publice nr. 1/10.06.2013, aprobat prin HCL nr.25/2013.

INIȚIATOR:

**Primar
Rákosi Árpád**

Comuna Cernat, la 05.11.2021



Nr.7130/05.11.2021

RAPORT DE SPECIALITATE
privind modificarea și completarea Contractului de delegare a gestiunii serviciilor comunitare de utilități publice nr. 1/10.06.2013, aprobat prin HCL nr.25/2013

Analizând referatul de aprobare și proiectul de hotărâre ale domnului Primar privind modificarea Contractului de delegare a gestiunii serviciilor comunitare de utilități publice nr. 1/10.06.2013, aprobat prin HCL nr.25/2013

Prin proiectul de hotărâre se propune modificarea art. 16 al Contractul de delegare a gestiunii serviciilor comunitare de utilități publice nr. 1/10.06.2013, aprobat prin HCL nr.25/2013

Comuna Cernat, în calitate de asociat al GOSP-COM SRL, prin autoritățile administrației publice locale (Consiliul Local – autoritate deliberativă și primar, împreună cu aparatul de specialitate – autoritate executivă), vor monitoriza și verifica dacă operarea serviciului public de salubritate pe raza administrativă a localității se va efectua în condițiile contractului încredințat firmei GOSP-COM S.R.L., cu respectarea prevederilor legislației, luând în considerare că, în conformitate cu prevederile art. 8. alin. (1) din Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, *”autoritățile administrației publice locale au competență exclusivă, în condițiile legii, în tot ceea ce privește înființarea, organizarea, gestionarea și funcționarea serviciilor de utilități publice, precum și în ceea ce privește crearea, dezvoltarea, modernizarea, rehabilitarea și exploatarea bunurilor proprietate publică sau privată a unităților administrativ-teritoriale care compun sistemele de utilități publice.”*

În baza prevederilor art. 2. alin. (1) din Legea serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006 *”serviciul public de salubritate a localităților face parte din sfera serviciilor comunitare de utilități publice și se desfășoară sub controlul, conducerea sau coordonarea autorităților administrației publice locale ori ale asociațiilor de dezvoltare intercomunitară, în scopul salubrității localităților.”*

În temeiul art. 129 alin. 2 lit. b,d, și alin. 7 lit. n, art. 139 alin. 1, art. 196 alin. 1 lit. a din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

Având în vedere că, pe parcursul anului 2021 au intervenit o serie de factori care au determinat creșterea costurilor aferente colectării respectiv transportului deșeurilor, precum majorarea valorii combustibilului, majorarea tarifului de depozitare cu 10%, creșterea cheltuielilor cu utilitățile, acești factori determină necesitatea creșterii tarifelor aferente serviciului de salubritate.

Având în vedere cele expuse, propunem spre analiză și aprobare Consiliului Local al Comunei Cernat proiectul de hotărâre privind modificarea și completarea Contractului de delegare a gestiunii serviciilor comunitare de utilități publice nr. 1/10.06.2013, aprobat prin HCL nr.25/2013

Kocsis Csilla
Secretar general



Nr.8177/20.12.2021

A V I Z

asupra proiectului de hotărâre privind modificarea și completarea Contractului de delegare a gestiunii serviciilor comunitare de utilități publice nr. 1/10.06.2013, aprobat prin HCL nr.25/2013

Comisia juridică și disciplină la data de 20.12.2021 s-a întrunit în ședință de lucru pentru avizarea proiectului de hotărâre privind asupra proiectului de hotărâre privind modificarea și completarea Contractului de delegare a gestiunii serviciilor comunitare de utilități publice nr. 1/10.06.2013, aprobat prin HCL nr.25/2013.

În urma analizării proiectului de hotărâre, membrii comisiei nu au fost de acord cu modificările propuse și solicită că directorul Gosp-com să fie invitat la următoarea ședință de Consiliul local.

În contextul celor de mai sus în baza art. 136 alin. (3), lit. c) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, se avizează **nefavorabil** proiectul de hotărâre și se propune respingerea de către consiliul local cu ocazia ședinței ordinare din luna decembrie 2021.

Cernat la 20.12.2021

Presedinte
Fábián Sándor

Secretar
Vén Gábor